



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest**

Via Acquavivola, 3/2 - 00049 Velletri (RM) - 0696100045
XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15
P.E.O. rmic8f8006@istruzione.it P.E.C. rmic8f8006@pec.istruzione.it
C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006
www.icvelletrisudovest.edu.it

Circ. n. 25

Velletri, 18/09/2026

Alle famiglie degli alunni
Al personale docente
Al Dsga
Al Sito

OGGETTO: tetto massimo delle assenze nella Scuola Secondaria di Primo Grado.

Nella Scuola Secondaria di Primo Grado, a norma del D.P.R. n. 122 del 22/06/2009, per la valutazione degli studenti e il passaggio all'anno successivo, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale, le assenze consentite non possono superare 248 ore.

Le scuole possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe a questo limite. Queste deroghe sono previste per assenze documentate e continuative, a condizione che si possa procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del primo ciclo.

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 02/09/2026 con delibera n. 10, ha stabilito le seguenti deroghe:

1. Motivi di salute documentati e certificati con indicazione del periodo;
2. Terapie e /o cure;
3. Partecipazione ad attività sportiva a livello agonistico organizzate da federazioni riconosciute dal Coni;
4. Pratiche religiose;
5. Particolari tipologie di alunni in gravi situazioni di svantaggio personale, sociale e culturale per i quali la perdita di uno o più anni scolastici potrebbe essere motivo di uscita da qualunque percorso scolastico.

Si invitano pertanto i docenti a segnalare le assenze elevate degli alunni e i genitori a giustificare adeguatamente e tempestivamente le assenze dei propri figli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa