



# FONDI IJARUTTURALI EUROPEI





Ministero dell'istrazione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia sociasitica, per la gestione del fondi strutturali per TESTIMIONE e per l'innovazione digitale UNICIO IV

MIUR



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest

Via Acquavivola, 3 - 00049 Velletri (RM) - 

XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15

P.E.O.rmic8f8006@istruzione.it - P.E.C. rmic8f8006@pec.istruzione.it

C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006

www.icvelletrisudovest.gov.it

Velletri, 26/09/2018

Al collaboratore scolastico Di Meo Alberto

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020".

Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Avviso Pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

			Cup: J19G17000340007	
	10.1.1A	10.1.1AFSEPON2014-2020	L'OFFICINA DELLE COMPETENZE	€ 44.905,20
	10.1.1A	10 1 1 1 50		IMPORTO AUTORIZZATO
i	SOTTO-AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO-	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORITATE
- 8	COTTO ( **** ****			

### LETTERA DI INCARICO

Per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del Dlgs. 165/2001;

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo Velletri sud Ovest attua percorsi nell'ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Collaboratori Scolastici i cui compiti sono elencati nell'avviso prot. N. 10 del 02/01/2018;

VISTA l'istanza presentata dal Coll. Scolastico prot. n. 59 dell'08/01/2018;

VISTE le graduatori definitive pubblicate in data 12.01.2018;

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nomina il Collaboratore Scolastico Di Meo Alberto per prestazione attività aggiuntiva ai fini della realizzazione del modulo formativo "Tutti in campo";

#### Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al modulo formativo, è il seguente:

a) N. 30 ore complessive per i collaboratori scolastici per ogni modulo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto.

### Compiti

- a) Verificare e provvedere alla pulizia dei locali impegnati per la formazione prima e/o dopo la formazione;
- b) Supportare il docente ed il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie);

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 16,59 l'ora omnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il collaboratore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica il foglio firma debitamente compilato e firmato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

