



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest

Via Acquavivola, 3 - 00049 Velletri (RM) - ☎ 0696100045

XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15

✉ P.E.O.rmic8f8006@istruzione.it - P.E.C. rmic8f8006@pec.istruzione.it

C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006

www.icvelletrisudovest.gov.it

Prot. n. 2264

Velletri/04/06/2018

**Alla prof.ssa Bartolini Francesca
All'Albo on line
Al sito web**

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020.

Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.1 (Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia) e Azione 10.2.2

(Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo) – Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017.

SOTTO-AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
10.2.1.A	10.2.1A-FSEPON-LA-2017-22	LA SCUOLA A MISURA DI BAMBINO Cup: J14C17000300007	€ 19.911,60
10.2.2.A	10.2.2A-FSEPON-LA-2017-40	I RAGAZZI CRESCONO INSIEME Cup: J15B17000010007	€ 44.905,20

LETTERA DI INCARICO

per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell’art. 25 del Dlgs. 165/2001

PREMESSO che L’Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest attua percorsi nell’ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti i cui compiti sono elencati nell’avviso prot. N. 1637 del 27/04/2018;

VISTO l’avviso prot. n° 1637 del 27/04/2018 pubblicato sul sito d’istituto, stessa data, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l’incarico di ESPERTO in uno dei moduli formativi indicati;

VISTA l’istanza presentata dalla prof.ssa Bartolini Francesca prot. n° 1712 del 04.05.2018;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 30.05.2018, prot. 2207;
VISTO il proprio decreto prot. 2208 del 30.05.2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina la prof.ssa Bartolini Francesca quale esperto per la realizzazione del modulo formativo "Il percorso motorio ... per la vita, la psicomotricità".

Oggetto della prestazione

La prof.ssa Bartolini Francesca si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo "Il percorso motorio ... per la vita, la psicomotricità", come da avviso prot. n° 1637 del 27/04/2018.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 30 ore complessive e dovrà essere resa secondo un calendario prestabilito con termine il 31 agosto 2019. Inoltre, il docente è tenuto a partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione onnicomprensivo viene stabilito in € 70,00 lorde all'ora, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

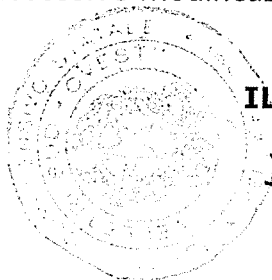
- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) Relazione conclusiva indicante attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.
- 3) Caricamento sulla piattaforma gpu di tutte le parti che gli competono.

Compiti dell'ESPERTO

La prof.ssa Bartolini Francesca dichiara di aver preso visione dei compiti assegnati e di essere disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La prof.ssa Bartolini Francesca, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Isabella Pitone

Isabella Pitone

Per accettazione

Francesca Bartolini