



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest

Via Acquavivola, 3 - 00049 Velletri (RM) - ☎ 0696100045
XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15

✉ P.E.O.rmic8f8006@istruzione.it - P.E.C. rmic8f8006@pec.istruzione.it

C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006

www.icvelletrisudovest.gov.it

Velletri 11/09/2018

Al prof Gianfranco Tribuzio
All'Albo on line
Al sito web

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020.

Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Avviso Pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”.

SOTTO-AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
10.1.1A	10.1.1AFSEPON2014-2020	L'OFFICINA DELLE COMPETENZE	€ 44.905,20
		Cup: J19G17000340007	

LETTERA DI INCARICO

per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell’art. 25 del Dlgs. 165/2001.

PREMESSO che L’Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest attua percorsi nell’ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Tutor i cui compiti sono elencati nell’avviso prot. N. 2878 del 22/08/2018;

VISTO l’avviso prot. n° 2878 del 22.08.2018 pubblicato sul sito d’istituto, stessa data, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l’incarico di TUTOR in uno dei moduli formativi indicati;

VISTA l’istanza presentata dal prof Tribuzio Gianfranco prot. n° 2886 del 27.08.2018;

- VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 11.09.2018, prot. 3152;

VISTO il proprio decreto prot. 3153 del 11.09.2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina il prof Tribuzio Gianfranco quale tutor per la realizzazione del modulo formativo "Tutti i colori del Volley".

Oggetto della prestazione

Il prof Tribuzio Gianfranco si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo "Tutti i colori del volley", come da avviso prot. n° 2878 del 22.08.2018.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 30 ore complessive e dovrà essere resa secondo un calendario prestabilito con termine il 30 giugno 2019. Inoltre, il docente è tenuto a partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione onnicomprensivo viene stabilito in € 30,00 lorde all'ora, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) Caricamento sulla piattaforma gpu di tutte le parti che gli competono.

Compiti del TUTOR

Il prof Tribuzio Gianfranco dichiara di aver preso visione dei compiti assegnati e di essere disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

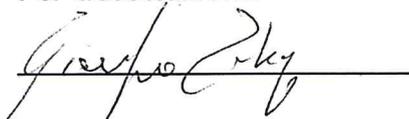
Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prof Tribuzio Gianfranco, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa

Per accettazione



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tribuzio Gianfranco', is written over a horizontal line.

