

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest**

Via Acquavivola, 3/2 - 00049 Velletri (RM) - ☎ 0696100045
XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15

✉ P.E.O. rmic8f8006@istruzione.it P.E.C. rmic8f8006@pec.istruzione.it

C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006

www.icvelletrisudovest.edu.it

Velletri, 26/05/2023

All'albo dell'Istituto
Sito Web

Al Personale ATA (Ass. Amm.) della scuola

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di due assistenti amministrativi di supporto al PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961-P-18644- Titolo “Progettiamo il futuro”.

CUP: J14D22007640006

CIP: M4C1I3.2-2022-961-P-18644

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2023 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto delibera n. 80 del 31/01/2023

Considerato che nel Programma Annuale 2023 è stato inserito il progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18644 dal titolo “Progettiamo il futuro”;

Visto il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;

Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

Vista la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, che intende promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro, investendo complessivamente 2,1 miliardi;

- Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";
- Vista** il decreto del Ministro dell'istruzione n. 218 dell'8 agosto 2022, col quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", articolato in due azioni:
- per la trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento innovativi (Azione 1 – Next generation classrooms) sono stati destinati euro 1.296.000.000,00 alle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo e di secondo grado in proporzione al numero delle classi attive;
 - per la realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro (Azione 2 – Next generation labs) sono stati destinati euro 424.800.000,00 alle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado (euro 124.044,57 per i licei ed euro 164.644,23 per le scuole del secondo ciclo di istruzione che abbiano attivo almeno un indirizzo di istituto tecnico o professionale).
- VISTO** che il nostro Istituto nell'ambito del riparto delle risorse di cui all'Azione 1 – Next generation classrooms) ha ricevuto un'assegnazione pari a: 201.194,02 €
- Considerato** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- VISTE** le Istruzioni Operative di cui al prot. n. 0107624 del 21/12/2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0
- VISTO** che il nostro Istituto ha provveduto all'invio del progetto preliminare entro la data ultima del 28-02-2023 ed inoltrato il relativo accordo di concessione firmato digitalmente all'unità di missione via piattaforma Futura entro la medesima data;
- Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare due assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto Next Generation Classrooms;

Emana Avviso

Per la selezione delle seguenti figure professionali:

Reclutamento di Personale ATA- Assistente Amministrativo da impiegare nel Progetto "Next Generation Classrooms".

Il personale da individuare per un totale di 44 ore tra il personale Ass. Amministrativo appartiene alle seguenti aree di competenza:

- Area Contabilità;
- Area Protocollo;
- Didattica;
- Personale

La domanda, redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del 05/06/2023, con le seguenti modalità:

consegna a mano o a mezzo raccomandata indirizzata all'Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria;

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto;

- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA;
- gestione del registro dei contratti;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIUR;

Criteri di selezione:

Il reclutamento del personale amministrativo avverrà sulla base delle domande pervenute, tenendo conto di:

- graduatoria interna degli assistenti amministrativi.

A parità di valutazione sarà data priorità al candidato più giovane.

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali". Eventuali adeguamenti di contratto di lavoro nazionale saranno rimodulati nell'ambito dell'importo massimo posto a bando.

Il presente bando viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e al sito www.icvelletrisudovest.edu.it dell'Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa

DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA' DI ASS. AMMINISTRATIVO nel Progetto: Next Generation Classrooms

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato a _____ () il _____ C.F: _____

In servizio nell'a.s. _____ presso l'Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest, in qualità di
Assistente Amministrativo con contratto a T.I. / T.D. fino al _____

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto Next
Generation Classrooms. Inoltre, dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel successivo
ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016
679 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici.

Data, _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____) in via _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'avviso di selezione.

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

(luogo e data)

Il/la dichiarante _____
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

DICHIARAZIONE ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. Lgs 165/2001)

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

codice fiscale _____ Partita IVA _____,

in relazione all'incarico di _____

(specificare il tipo di incarico)

Per la partecipazione all'Avviso interno per la selezione di due assistenti amministrativi di supporto al PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961-P-18644- Titolo “Progettiamo il futuro”.

in ottemperanza all'art. 53, c. 14, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, così come modificato dall'art. 1 comma 42 della Legge 190 del 2012;

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

- L'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di **conflitto di interesse**, ai sensi della normativa vigente, con questa Istituzione;
- di non presentare altre **cause di incompatibilità** a svolgere prestazioni specialistiche nell'interesse della scuola;
- di conoscere e d'impegnarsi a rispettare, per quanto compatibile con il proprio incarico, il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e le norme generali di questa Istituzione.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione ed a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del regolamento U.E. 2016/679 e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa.

Data, _____

FIRMA
