



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Divisione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest**  
Via Acquavivola, 3/2 - 00049 Velletri (RM) - ☎ 0696100045  
XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15  
✉ P.E.O. [rmic8f8006@istruzione.it](mailto:rmic8f8006@istruzione.it) P.E.C. [rmic8f8006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8f8006@pec.istruzione.it)  
**C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006**  
[www.icvelletrisudovest.edu.it](http://www.icvelletrisudovest.edu.it)

Velletri, 24/05/2023

All'Albo pretorio

Agli atti

Al sito web

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali di TUTOR ed ESPERTO, da impiegare nell'ambito "PON "Socialità, Apprendimento e Accoglienza":** Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE) e Programma Operativo Complementare (POC) (FDR) Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 AVVISO prot. n. AOOGABMI/0033956 del 18/05/2022

**CNP: 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-56 "Star bene a scuola"**

**CUP: J14C22000710001**

**CNP:10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-61 "Più competenti più liberi"**

**CUP: J14C22000720001**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 AVVISO prot. n. AOOGABMI/0033956 del 18/05/2022;
- VISTA** la Nota MI prot. n. 994 del 11-05-2022;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. 33956 del 18/05/2022;
- VISTA** la candidatura al Progetto in oggetto di questa Istituzione scolastica n. 10819414 del 18/05/2022 con prot. 4030 del 31/05/2022;
- VISTA** la lettera di autorizzazione ai progetti AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, assunta al protocollo istituzionale in data 23/06/2021, prot. 2447;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588, recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M20P001 "Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale é stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la necessità di individuare N. 4 TUTOR ed N. 4 ESPERTI per ogni modulo di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Ore</i>	<i>Periodo</i>	<i>Sede</i>
10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-56	Educazione motoria; sport; gioco didattico	INSIEME SI VINCE	30	Dal 03/07/2023 al 14/07/2023	De Rossi
10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-56	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	NOI ARTISTI	30	Dal 08/06/2023 al 30/06/2023	Colle Palazzo
10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-56	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	E STATE IN ARTE	30	Dal 03/07/2023 al 14/07/2023	De Rossi
10.2.2A-FDRPOC-LA-2022-61	Competenza multilinguistica	Summer Camp 2023	30	Dal 08/06/2023 al 14/07/2023	Colle Palazzo

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle **figure professionali di TUTOR ed Esperti:**

### **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi, per la figura del Tutor e di € 70,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi per la figura dell'Esperto;

### **Art. 3 Presentazione domande**

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato), devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, in busta chiusa con sopra la dicitura: "Contiene domanda per la funzione di TUTOR/ESPERTO PON Estate 2023" o via mail al seguente indirizzo mail: [rmic8f8006@istruzione.it](mailto:rmic8f8006@istruzione.it) indicando il seguente oggetto: "Domanda per la funzione di TUTOR/ESPERTO PON Estate 2023" **entro le ore 10 del giorno 31/05/2023**, insieme ad un documento di identità in corso di validità.

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero
- 7) Assenza dichiarazione sull'insussistenza di conflitti d'interesse

### **Art. 5 Partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

### **Art. 7 Incompatibilità**

In osservanza dei principi di rotazione e pari opportunità, per consentire la più ampia e possibile partecipazione, chi presenta istanza per la figura professionale ESPERTO non può presentare domanda per la figura professionale TUTOR per lo stesso modulo. E' consentito invece presentare istanza di partecipazione per la figura di esperto o tutor in moduli diversi. Si specifica altresì che la stessa persona non potrà in ogni caso svolgere contemporaneamente ruolo di tutor ed esperto anche in moduli diversi. A parità di posizione in più graduatorie sarà data priorità all'assegnazione del ruolo di esperto.

### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

### **Art 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Isabella Pitone.

### **Art.10 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

#### **In allegato:**

- Allegato A - Istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione
- Allegato C- Dichiarazione insussistenza conflitti d'interesse

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Isabella Pitone

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa