



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest**

Via Acquavivola, 3 - 00049 Velletri (RM) - ☎ 0696100045

XXXIX Distretto Scolastico, Ambito Territoriale 15

✉ [P.E.O.rmic8f8006@istruzione.it](mailto:P.E.O.rmic8f8006@istruzione.it) - P.E.C. [rmic8f8006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8f8006@pec.istruzione.it)

**C.F. 95036990588 - Cod. Mecc. RMIC8F8006**

[www.icvelletrisudovest.gov.it](http://www.icvelletrisudovest.gov.it)

Prot. n. 2277

**Velletri/04/06/2018**

**All'ins Maggiore Sonia  
All'Albo on line  
Al sito web**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020.

Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.1 (Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia) e Azione 10.2.2

(Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo) – Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017.

SOTTO-AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
10.2.1.A	10.2.1A-FSEPON-LA-2017-22	LA SCUOLA A MISURA DI BAMBINO	€ 19.911,60
		<b>Cup: J14C17000300007</b>	
10.2.2.A	10.2.2A-FSEPON-LA-2017-40	I RAGAZZI CRESCONO INSIEME	€ 44.905,20
		<b>Cup: J15B17000010007</b>	

**LETTERA DI INCARICO**

per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell’art. 25 del Dlgs. 165/2001

PREMESSO che L’Istituto Comprensivo Velletri Sud Ovest attua percorsi nell’ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Tutor i cui compiti sono elencati nell’avviso prot. N. 1637 del 27/04/2018;

VISTO l’avviso prot. n° 1637 del 27/04/2018 pubblicato sul sito d’istituto, stessa data, con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di TUTOR in uno dei moduli formativi indicati;

VISTA l’istanza presentata dall’ins. Maggiore Sonia prot. n° 1812 del 09.05.2018;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 30.05.2018, prot. 2207;  
VISTO il proprio decreto prot. 2208 del 30.05.2018;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina l'ins. Maggiore Sonia quale tutor per la realizzazione del modulo formativo "Giocando con l'arte".

### **Oggetto della prestazione**

L'ins. Maggiore Sonia si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo "Giocando con l'arte", come da avviso prot. n° 1637 del 27/04/2018.

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n° 30 ore complessive e dovrà essere resa secondo un calendario prestabilito con termine il 31 agosto 2019. Inoltre, il docente è tenuto a partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione onnicomprensivo viene stabilito in € 30,00 lorde all'ora, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il docente dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) Caricamento sulla piattaforma gpu di tutte le parti che gli competono.

### **Compiti del TUTOR**

L'ins. Maggiore Sonia dichiara di aver preso visione dei compiti assegnati e di essere disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'ins. Maggiore Sonia, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. ssa Isabella Pitone**

*Isabella Pitone*

Per accettazione

*Sonia Maggiore*